

Treball als barris

més treball, més barri

Projecte "Treball als barris" 2009

juny 2009

**Perfil del director o directora del
projecte ocupacional i de
desenvolupament local**



ÍNDEX

I. PRESENTACIÓ	3
II. PERFIL PROFESSIONAL DEL DIRECTOR O DIRECTORA DEL PROJECTE	4
1. Funcions	4
1.1 En matèria de participació, sensibilització i dinamització	4
1.2 En matèria de planificació i implementació de projectes de desenvolupament local	5
1.3 En matèria d'ocupació i de qualificació professional	6
1.4 En matèria d'assessorament i suport tècnic a noves iniciatives econòmiques	7
1.5 En matèria de seguiment de les normatives	7
1.6 En matèria de coordinació amb el seu Ajuntament	8
1.7 En matèria de col·laboració amb altres organismes i institucions	8
2. Habilitats, capacitats i qualitats	10
3. Coneixements complementaris	11

I. PRESENTACIÓ

El Departament de Treball i el Servei d'Ocupació de Catalunya gestionen des de l'any 1998 les subvencions destinades a la contractació, per part dels diferents ens locals de Catalunya, de la figura de l'agent d'ocupació i desenvolupament local.

Aquesta experiència acumulada ha permès desenvolupar el perfil professional d'aquesta figura que té un fort arrelament al territori, domina les particularitats del seu entorn, coneix les xarxes relacionals, identifica i participa en les polítiques de dinamització del territori i gestiona, dins d'estructures organitzatives més àmplies, la implementació de diferents programes de desenvolupament en el seu àmbit territorial d'intervenció.

El desenvolupament de la Carta de Serveis sobre les mesures ocupacionals i de desenvolupament local, com a mesures complementàries a la Llei de barris, preveu la contractació de la figura del director o directora del projecte que haurà de liderar i desplegar el conjunt dels programes ocupacionals i de desenvolupament local que es vulguin posar en marxa.

Tot seguit apareix la definició d'aquest perfil professional amb la relació de les funcions, competències, capacitats, habilitats i qualitats que basant-se en aquesta experiència acumulada, hauria de tenir aquesta figura. L'objectiu és ajudar els barris en la cerca de la persona més idònia per assolir aquest lideratge, amb el benentès que caldrà que cadascun dels barris determini quines d'aquestes característiques s'ajusten més a les particularitats del seu projecte.

El perfil s'ha dissenyat per tal que pugui ser desenvolupat per una persona amb unes funcions de caire directiu o de caire més tècnic i posa un èmfasi especial en les funcions necessàries per posar en marxa les mesures ocupacionals i de desenvolupament local, deixant de banda altres àmbits que intervenen en el desplegament de la Llei de barris com ara els aspectes urbanístics, d'habitatge o assistencials. Aquests aspectes, que afecten profundament les característiques del barri, la seva vida quotidiana i les formes de relació dels seus habitants, habitualment solen ser competència d'altres figures professionals.

D'altra banda, sí que s'han tingut molt en compte aquells aspectes més convivencials, relacionals, de comunicació, de participació ciutadana, de coneixement de l'entorn i de les xarxes de cooperació que en la nostra opinió aquest perfil professional requereix.

En definitiva, el director o directora del projecte ocupacional i de desenvolupament local en cadascun dels barris hauria de ser un professional amb un coneixement profund sobre la realitat del barri objecte d'actuació i per sobre de tot hauria de tenir un compromís rellevant amb el sector públic i les seves polítiques, en aquest cas concret amb el desenvolupament del projecte integral del barri.

II. PERFIL PROFESSIONAL DEL DIRECTOR O DIRECTORA DEL PROJECTE

1

Funcions

Les principals funcions de la figura professional del director/a o tècnic/a responsable del projecte són:

1.1

En matèria de participació, sensibilització i dinamització

- Establir mecanismes de comunicació amb els veïns i amb les associacions, organitzacions i entitats existents en l'àmbit territorial d'intervenció (de veïns, de dones, de joves, culturals, d'immigrants, religioses i amb altres actors del territori, com els centres educatius i les organitzacions empresarials...).
- Analitzar els problemes del territori i crear plataformes de debat amb mètodes participatius amb l'objectiu de consensuar diagnòstics que orientin la presa de decisions.
- Dissenyar, negociar i posar en marxa projectes concrets de mediació, sensibilització i dinamització.
- Promoure la implicació del conjunt de la ciutat en el projecte d'intervenció integral al barri.

1.2

En matèria de planificació i implementació de projectes de desenvolupament local

- Realitzar inventaris de recursos i de potencialitats del territori.
- Analitzar els punts forts i els punts febles de l'entorn intern en què realitza la seva activitat.
- Identificar oportunitats i barreres al desenvolupament.
- Promoure i/o elaborar estudis del territori, sectorials i territorials.
- Dissenyar i coordinar l'estratègia de desenvolupament social i econòmic del barri.
- Definir en cooperació amb altres actors del territori plans d'acció de desenvolupament local.
- Traduir aquests plans d'acció en programes i projectes concrets.
- Elaborar el cronograma d'execució i determinar-ne el cost.
- Cercar els recursos financers necessaris per fer-ne efectiva la implementació.
- Efectuar el control i el seguiment de l'execució dels programes i projectes.
- Planificar i coordinar, si s'escau, la realització dels plans de convivència.
- Promocionar i difondre entre la ciutadania del barri i del poble o ciutat les accions de desenvolupament social i econòmic que es realitzen.

- Intervenir en la concepció del projecte urbanístic per integrar-lo i posar-lo en relació amb el desenvolupament social, ocupacional, cultural i econòmic del barri.

1.3

En matèria d'ocupació i de qualificació professional

- Coordinar i controlar la realització dels estudis de necessitats ocupacionals i laborals en el seu àmbit d'actuació.
- Identificar les necessitats de les empreses ja existents i també de les noves oportunitats d'activitat del territori.
- Detectar els potencials beneficiaris i diagnosticar les seves necessitats formatives i ocupacionals concretes.
- Dissenyar i coordinar la planificació dels programes ocupacionals i de les accions dirigides a la millora de la qualificació professional.
- Planificar, coordinar i supervisar la tasca del personal tècnic de suport per al desplegament dels programes ocupacionals.
- Coordinar i supervisar el procés d'orientació, assessorament, selecció i acompanyament a la inserció de les persones.
- Participar en el control i el seguiment de les accions i programes.
- Cooperar amb les empreses i amb altres organismes i serveis amb l'objectiu d'afavorir l'accés de les persones al treball.
- Negociar amb les empreses la realització de pràctiques laborals.

- Negociar amb institucions i organismes per tal d'aconseguir els suports necessaris per a la posada en marxa i execució de les accions i programes.
- Impulsar l'accés dels ciutadans a les noves tecnologies.

1.4

En matèria d'assessorament i suport tècnic a noves iniciatives econòmiques

- Identificar oportunitats de nova activitat afavorint l'emergència de recursos infrautilitzats i aprofitant els buits de mercat.
- Donar suport i assessorament, en col·laboració amb les oficines o àrees de promoció econòmica especialitzades, a l'elaboració de plans d'empresa, ajuda a la cerca dels recursos econòmics i de finançament necessaris i acompanyar la posada en marxa i la consolidació de les microempreses i petites empreses.
- Promoure la dinamització empresarial del barri en cooperació amb els agents públics i privats implicats.

1.5

En matèria de seguiment de les normatives

- Analitzar i extreure la informació més rellevant dels diaris oficials, les normatives i els documents generats en l'àmbit de la Llei de barris així com d'aquells que puguin tenir relació amb la implementació del Projecte "Treball als barris", especialment els referits al desenvolupament local i l'ocupació.

- Posar aquesta informació a disposició dels gestors locals, d'altres agents socioeconòmics i dels ciutadans interessats.

1.6

En matèria de coordinació amb el seu Ajuntament

- Assessorar els gestors públics i proporcionar-los la informació adient per a la presa de decisions.
- Transmetre la informació necessària per a l'elaboració del pressupost i participar en el seu control i execució.
- Cooperar en l'elaboració i la implementació del Pla de comunicació del projecte.
- Coordinar-se amb altres àrees de l'Ajuntament en funció dels àmbits d'actuació del projecte.

1.7

En matèria de col·laboració amb altres organismes i institucions

- Col·laborar amb les institucions següents:
 - Departament de Treball i Servei d'Ocupació de Catalunya.
 - Departament de Medi Ambient i Habitatge.
 - Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.
 - Direcció General d'Administració Local.
 - Altres departaments de la Generalitat.
 - Diputacions provincials.

- Consells comarcals.
- Universitats, escoles de formació tècnica, instituts d'ensenyament, associacions professionals, gremis i consultories.
- Mitjans de comunicació.
- Altres.

- Formació universitària preferiblement en econòmiques, ciències polítiques, sociologia, geografia o altres de naturalesa anàloga i amb coneixements en planificació estratègica, gestió i control de projectes i de polítiques actives d'ocupació i desenvolupament local.
- Coneixements de política urbanística i d'habitatge.
- Bon coneixement de la dimensió socioeconòmica de l'àmbit geogràfic d'intervenció.
- Habilitats directives i relacionals per tractar amb els diferents actors del territori.
- Capacitat de comunicació, de persuasió i d'iniciativa.
- Caràcter imaginatiu, sociable, assequible, extravertit, creatiu i dinamitzador.
- Persona receptiva, amb sentit comú i capacitat d'observació i d'anàlisi.
- Persona resolutiva i amb capacitat de diàleg, de negociació i de coordinació.
- Actitud vocacional cap al territori, compromís amb el sector públic i amb el projecte d'intervenció integral del barri.
- Persona crítica i capaç de qüestionar, però alhora flexible.
- Sap trobar solucions i té capacitat de decisió.

Coneixements complementaris

Aquest o aquesta professional ha de conèixer també:

- Les metodologies bàsiques d'investigació social per tal de ser capaç d'analitzar l'entorn d'una forma rigorosa.
- La situació urbanística, social, cultural, econòmica, laboral i ocupacional del territori d'intervenció: especialment els sectors d'activitat presents a la zona, els seus potencials de creixement i debilitats, el grau de tecnificació dels processos productius, la qualificació de mà d'obra existent, les necessitats de personal qualificat i no qualificat, etc., per poder proposar i portar a terme unes actuacions ajustades a la situació real del territori.
- Les polítiques i els programes transversals de desenvolupament local que puguin afectar el projecte integral del barri.
- Els programes ocupacionals i els itineraris ocupacionals amb l'objectiu de posicionar els recursos humans davant de les demandes i necessitats de les empreses locals del territori d'intervenció.
- Les metodologies de participació ciutadana i les dinàmiques de grup.
- Els governs locals i el funcionament de les administracions públiques.
- La planificació, gestió i control del pressupost.