



**INSTRUCCIONS PER A LA CONVOCATÒRIA
DE PROJECTES INNOVADORS 2010-2011**



1. Marc normatiu

TRE/340/2010, de 16 de juny, de modificació de l'Ordre TRE/293/2010, de 6 de maig, per la qual s'estableixen les bases que han de regir la concessió de subvencions per a projectes innovadors cofinançades pel Fons Social Europeu, i s'amplia el termini de presentació de sol·licituds.

Ordre TRE/293/2010, de 6 de maig, per la qual s'estableixen les bases que han de regir la concessió de subvencions per a projectes innovadors cofinançades pel Fons Social Europeu (FSE) i s'obre la convocatòria de subvencions per al 2010.

Aquestes bases també han de regir la concessió de subvencions del Servei d'Ocupació de Catalunya per a la realització de projectes ocupacionals i de desenvolupament local complementaris a la Llei de barris i al Pla d'iniciatives de dinamització comarcal en el marc del programa operatiu del FSE de Catalunya 2007-2013, les quals es convocaran en resolucions específiques i a les quals no seran d'aplicació les presents instruccions

2. Projectes subvencionables

Els projectes que sol·licitin els ajuts hauran de tenir com a finalitat fonamental la millora de la qualitat de l'ocupació i la cohesió social a Catalunya, incidint en aspectes tan essencials com són l'estabilitat, el nivell de qualificació, la seguretat, la igualtat d'oportunitats, la integració dels col·lectius amb majors dificultats, l'equilibri territorial, la competitivitat de les empreses i el suport de l'activitat econòmica, especialment l'impuls de sectors emergents i el foment de l'emprenedoria.

Els projectes hauran de d'ésser innovadors, integrals, sostenibles en el temps i susceptibles de ser transferits. En tot cas hauran de demostrar la seva viabilitat tècnica i econòmica.

Els projectes que sol·licitin els ajuts han de portar a terme activitats que s'inscriguin en els eixos d'intervenció establerts al Programa operatiu del Fons Social Europeu 2007-2013 i han d'incidir, almenys, en un dels quatre eixos estratègics previstos a l'article 4 d'aquesta ordre.



3. Eixos estratègics, prioritats i actuacions

PRIORITATS	EIXOS ESTRATÈGICS			
	1 Canvis estructurals en sectors i empreses. Millora de l'ocupabilitat, la qualificació professional i la competitivitat.	2 Impuls i desenvolupament de sectors emergents d'alt valor afegit.	3 Canvis estructurals vers la igualtat d'oportunitats en l'àmbit laboral.	4 Foment de l'emprenedoria innovadora i de qualitat.
A - Desenvolupament de serveis específics per a l'ocupació, la formació i ajut en relació amb la reestructuració de sectors i empreses, i desenvolupament de sistemes d'anticipació de canvis econòmics i de futures necessitats del mercat de treball.	Actuació 1.A.			
B - Estratègies integrades que afavoreixin la creació i consolidació d'ocupació en sectors emergents.		Actuació 2.B.		
C - Estratègies i accions específiques que donin suport al treball per compte propi i a la creació d'empreses de qualitat, tenint en compte els col·lectius estratègics.				Actuació 4.C.
D - Noves metodologies i actuacions integrals que promoguin canvis estructurals vers la igualtat d'oportunitats quant a noves formes d'organització del temps de treball i la millora de la participació de les dones en àmbits de presa de decisió i sectors masculinitzats, així com en relació a nous models de qualitat per a la inserció laboral de persones amb trastorn mental i per al col·lectius de joves.			Actuació 3.D.	
E - Promoció de les associacions, pactes i iniciatives a través del treball en xarxa dels actors rellevants que fomentin la transferència de coneixement i de bones pràctiques en matèria d'ocupació o que aportin valor afegit a activitats i sectors econòmics concrets. Promoció de la cooperació nacional, transnacional i interregional.	Actuació 1.E.	Actuació 2.E.	Actuació 3.E.	Actuació 4.E.

4. Entitats beneficiàries

Poden ser beneficiàries dels ajuts previstos en aquesta ordre, les persones jurídiques, públiques o privades, que duguin a terme accions per a la millora de la qualitat d'ocupació i de la cohesió social a Catalunya.

Les entitats beneficiàries dels ajuts previstos podran subscriure convenis de col·laboració o partenariat amb altres entitats per dur a terme el projecte, en el qual s'haurà de definir clarament quins són els socis i les accions que seran responsabilitat de cadascú. En el cas de projectes que contemplin partenariat, les entitats beneficiàries de l'ajut hauran de presentar un conveni regulador de l'acord entre les diferents parts.

Les entitats beneficiàries hauran de complir els requisits, obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició que disposa l'art. 10 d'aquesta Ordre.

5. Tipus de projectes

Els projectes que es presentin a l'empara d'aquesta ordre hauran de respondre a alguna de les següents tipologies:

1. Projectes experimentals o projectes pilot en algun dels eixos. Iniciatives estratègiques en algun dels eixos que abordin la creació i desenvolupament de noves tècniques i metodologies.
2. Projectes consolidats en determinats sectors o territoris amb potencial efecte multiplicador i susceptibles de ser transferits.

6. Quantia de les subvencions i despeses subvencionables

La quantia subvencionable serà fins el 75% del cost total elegible del projecte, un 50% a càrrec del FSE i la quantia restant a càrrec del SOC. En funció del percentatge en concepte subvenció, les entitats beneficiàries hauran d'aportar una quantia que addicionada a aquesta subvenció constitueixi el cost total del projecte. Les entitats beneficiàries hauran de garantir que aquestes aportacions no provenen de fons comunitaris.

Els projectes que sol·licitin els ajuts previstos en aquesta Ordre podran sol·licitar una subvenció màxima de 800.000 euros, amb independència del seu cost total.

Les despeses subvencionables (l'art. 8 d'aquesta Ordre) són les que s'imputen al desenvolupament de les actuacions per respondre de manera inequívoca a la seva naturalesa i que s'estableixen com a tals a les bases reguladores i a la normativa sobre despeses subvencionables del FSE corresponent al Programa Operatiu 2007-2013.

Les despeses subvencionables es poden imputar de manera directa o indirecta¹.

1. Veure Manual de suport per a la imputació de despeses - Projectes Innovadors 2010-2011

Les despeses directes són aquelles directament associades al desenvolupament de les actuacions atorgades:

- a) Retribucions de personal
- b) Despeses de manutenció, allotjament i mobilitat del personal adscrit al projecte: no podran excedir del 5% del cost total de l'actuació (excepte quan afecti a actuacions inscrites a la prioritat e) de l'article 5 de l'Ordre.
- c) Contractacions de serveis de consultoria i assistència tècnica.
- d) Assegurances personals dels destinataris de les accions.
- e) Despeses de manutenció, allotjament i mobilitat de les persones destinatàries de les accions inscrites en la prioritat e) de l'article 5 de l'Ordre.
- f) Altres despeses directament vinculades al desenvolupament de actuacions i indispensables per a la seva execució.
- g) En el supòsit que en la justificació econòmica de les despeses l'entitat beneficiària opti per la modalitat de compte justificatiu amb informe d'auditor, serà subvencionable la despesa per l'elaboració d'aquest informe.

Les despeses indirectes/ generals seran aquelles que no es puguin vincular directament amb del desenvolupament de les actuacions del projecte subvencionat però que són necessàries per a la seva realització. Aquestes despeses es justificaran mitjançant un tant alçat del 10% de les despeses directes de l'actuació concreta.

Les despeses de preparació, seguiment i control del projecte no poden excedir del 10% del cost total elegible.

Les contribucions en espècie no podran superar el 10% del cost total de l'actuació i hauran de complir els requisits que s'estableixen a l'art. 8.4 de l'Ordre.

En el cas que el beneficiari subcontracti parcialment l'execució del projecte, aquesta subcontractació no podrà superar el 50% del cost total del projecte subvencionat.

7. Pagament de les subvencions

L'ordenament del pagament de les subvencions s'establirà en els terminis i condicions següents:

- El 55% de la subvenció atorgada, durant el darrer semestre de l'any 2010, sempre i quan l'entitat hagi comunicat l'inici del projecte.
- El 25% a partir del segon trimestre de 2011, sempre i quan l'entitat hagi presentat la justificació econòmica parcial de les actuacions executades i finalitzades fins a 31 de desembre del 2010.
- La quantia restant a partir del segon trimestre de l'any 2012, sempre que s'hagi justificat la correcta realització de totes les actuacions subvencionades del projecte i les despeses que justifiquen la subvenció atorgada, excepte en el cas de renúncies o revocacions.



8. Documentació i registre de la sol·licitud de subvenció

D'acord amb el que es disposa a l'art. 28 d'aquesta ordre, les sol·licituds de les subvencions s'han de presentar segons el model normalitzat que inclou la descripció global i detallada del projecte i el seu pressupost degudament desglossat.

En el cas del projectes que presentin partenariat, la sol·licitud de l'ajut haurà d'anar signada per totes les entitats sòcies.

Aquest model està a disposició de les entitats interessades a l'apartat *Impresos del Departament / Projectes Innovadors* a la web <http://www20.gencat.cat/portal/site/treball> i també a la web del SOC <http://www.oficinatreball.cat>



La presentació de la sol·licitud haurà de realitzar-se de la següent manera:

Codi	Nom del document	Presentació del document	Registre del SOC	Telemàticament a l'adreça bustia.innovadors@gencat.cat
Model 1 (G146NPIN-65-00)	Formulari del Projecte	Un únic document per projecte	SÍ	NO
Model 2 (G146NPIN-066-00)	Fitxa d'actuació	Un document per a cadascuna de les actuacions que conformin el projecte	SÍ	NO
Model 3 (G146NPIN-067-00)	Fitxa d'entitat	Un document per a cada entitat beneficiària, tant promotora com sòcies	SÍ	NO
Model 4 (G146NPIN-068-00)	Cronograma i quadre de productes	Un únic document per projecte	SÍ	NO
Model 5 (G146NPIN-069-00)	Sol·licitud de subvenció	Un únic document per projecte	SÍ	SÍ
Model 6 (G146NPIN-063-00)	Declaració responsable sobre remuneracions	Un document per a cada entitat beneficiària, tant promotora com sòcies	SÍ	NO
Model 7 (G146NPIN-064-00)	Declaració documentació presentada	Un document per a cada entitat beneficiària, tant promotora com sòcies	SÍ	NO

- Un cop emesa la resolució d'atorgament, el SOC requerirà a les entitats beneficiàries de l'ajut la presentació per via telemàtica a l'adreça bustia.innovadors@gencat.cat dels models 1, 2, 3 i 4.

- El formulari (Models 1, 2, 3, 4,), les declaracions (Models 6 i 7), la sol·licitud (Model 5) i la documentació que disposa l'art. 28.5 d'aquesta Ordre s'hauran de presentar al registre del Servei d'Ocupació de Catalunya, adreçades a l'Àrea de Nous Jaciments d'Ocupació, al carrer Llull, núm. 297-307, 08019 Barcelona.
- Només la sol·licitud (Model 5) s'haurà d'enviar telemàticament a la bústia de correu electrònic bustia.innovadors@gencat.cat.

8.1 Estudis i altres suports al projecte

Si el projecte disposa d'estudis previs que l'avalin, caldrà adjuntar-los a la sol·licitud en paper i presentar-ho per registre.

En el cas de suport de patrocinadors (entitats que aporten cofinançament però que no realitzen cap acció), caldrà fer-ho constar a la sol·licitud (*apartat 7.3 del formulari del projecte G146NPIN-065-00*) i acreditar explícitament que aquesta aportació no prové de fons comunitaris. Si es disposa de cartes de compromís o de suport al projecte, redactades per aquestes entitats, s'hauran d'adjuntar a la sol·licitud presentada al registre.

Es podrà tenir en compte el suport explícit d'entitats representatives, que no són sòcies ni patrocinadores, però que tenen una vinculació territorial o sectorial amb el projecte susceptible de subvenció. Per tal de tenir en compte aquests suports caldrà que també es presentin cartes de compromís que, igualment, s'hauran d'adjuntar a la sol·licitud presentada al registre.

8.2 Conveni regulador en projectes que contemplin parternariat

En el cas de projectes que contemplin partenariat, les entitats beneficiàries de l'ajut hauran de presentar un conveni regulador de l'acord entre les diferents parts. Aquest conveni haurà de definir clarament quines són les entitats sòcies i les accions de les que en seran responsables, així mateix haurà de regular els termes de la col·laboració entre les entitats sòcies del projecte.

Aquest conveni es podrà lliurar des de el moment de la sol·licitud i fins a un mes després de la data de resolució d'atorgament de la subvenció.

Orientacions per al contingut del conveni:

- Nom del projecte, nom de l'entitat promotora i de les entitats sòcies del mateix.
- Data de formalització del conveni i referència a la convocatòria de projectes innovadors en què s'inscriuen.
- Identificació i signatura dels responsables legals de l'entitat promotora i de totes les entitats sòcies del projecte.
- Definició del marc general i concret de la col·laboració.
- Obligacions i compromisos de les entitats vers el projecte.

- Delegació i representativitat del projecte de les entitats sòcies vers l'entitat promotora.
- Indicació de les actuacions o accions que les entitats sòcies es comprometen a realitzar i la seva responsabilitat en cadascuna d'elles.
- Detallar el pressupost de les actuacions/accions en què intervenen cadascuna de les entitats sòcies i quina és la part de cofinançament que aporten al projecte.
- Comissió de seguiment, avaluació i interpretació del conveni subscrit per a l'execució del projecte.
- Data de vigència del conveni (com a mínim haurà de coincidir amb el període d'execució del projecte subvencionat).
- Establir causes de resolució del conveni.

9. Procediment de concessió i atorgament

El procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva.

La valoració de les sol·licituds constarà de dues fases:

- a) *Fase de valoració tècnica* (puntuació 85% del total del projecte): on es realitzarà una valoració en funció dels criteris previstos a l'article 13 d'aquesta ordre i s'emetrà un informe tècnic amb la puntuació obtinguda.
- b) *Fase de concurs* (puntuació 15% del total del projecte): l'entitat promotora haurà de presentar el projecte a un tribunal constituït *ad hoc*. La puntuació mínima per accedir a aquesta fase serà de 50 punts, i només participaran en aquesta fase de concurs els projectes que hagin obtingut millor puntuació i que suposin el 120% del pressupost disponible.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució que es dicti és de sis mesos, comptadors des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

10. Termini de presentació de la sol·licitud

El termini de presentació de sol·licituds establert a l'article 28.1 de l'Ordre TRE/293/2010, de 6 de maig, s'amplia fins el dia 30 de juny de 2010, inclusiu.

11. Terminis d'execució dels projectes

El termini d'execució dels projectes serà des de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC fins el 31 de desembre de 2011. Els projectes s'hauran d'iniciar, com a màxim, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució i, en qualsevol cas abans del 31 de desembre de 2010.

12. Criteris i procediment de valoració de les sol·licituds

El procediment i els criteris de valoració dels projectes estan detallats als articles 12, 13 i 30 d'aquesta Ordre.

13. Marc temporal aplicable a les mesures d'ajut estatal per facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera

Els ajuts concedits d'acord amb aquesta Ordre estan subjectes al punt 4.2 (quantitats limitades d'ajut compatible) de la Comunicació de la Comissió Europea relativa al Marc temporal aplicable a les mesures d'ajut estatal per facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DOUE C 16, de 22.1.2009), l'aplicació de la qual a l'estat espanyol va ser aprovada mitjançant la Decisió (CE) núm. 307/2009, de 8.6.2009. D'acord amb el caràcter excepcional i transitori d'aquesta Comunicació, aquesta previsió no podrà ser aplicada després del 31.12.2010, llevat que la Comissió Europea modifiqui el termini de vigència.

14. Actuacions de control i avaluació del programa

Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de comprovació que el SOC consideri necessàries i a les de control financer que correspongui, d'acord amb el que preveuen els articles 97 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i els articles 44 i següents de la Llei 38/2003, general de subvencions, de 17 de novembre.

15. Publicitat de les subvencions per part del beneficiari²

El beneficiari de la subvenció ha de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament, del programa, activitat, inversió o actuació objecte de la subvenció.

En totes les accions directament relacionades amb el projecte subvencionat que tinguin un suport documental i/o audiovisual, s'haurà de fer constar que és un projecte subvencionat pel SOC, i cofinançat pel Fons Social Europeu.

Es farà constar l'emblema de la Unió Europea, el lema del Fons Social Europeu i la declaració "L'FSE inverteix en el teu futur" en totes les mesures d'informació i publicitat adreçades als destinataris, als destinataris potencials i al públic en general.

2. Veure el document de Normes de publicitat per a les actuacions subvencionades pel FSE- Projectes Innovadors