

Memòria final Projectes Innovadors

Convocatòria 2010-2011

La memòria final de Projectes Innovadors és un document d'avaluació que ha de permetre **examinar el projecte des de la seva globalitat**. La seva correcta redacció mostra l'**eficàcia**, **eficiència** i **sostenibilitat** del projecte i, en aquest sentit, verifica a posteriori el seu **impacte** i l'**acompliment dels objectius proposats**.

La memòria ha d'incloure tres documents:

- A. Definició objectius, indicadors i actuacions del projecte** (mateix Excel presentant amb la documentació d'inici del projecte).
- B. Memòria- avaluació tècnica de desenvolupament del projecte.**
- C. Annex amb els productes resultants del projecte** (lliurar un exemplar físic de cada producte: estudis, anàlisis, vídeos, publicacions... en format paper i/o digital).

A. Definició objectius, indicadors i actuacions

Document comparatiu dels indicadors establerts a l'inici del projecte per avaluar cada objectiu i els indicadors de resultats finalment obtinguts.

S'ha de presentar el mateix document ***Definició objectius, indicadors i actuacions del projecte*** que es va presentar amb la documentació d'inici del projecte, emplenant els indicadors de l'apartat *Resultat final* (camp ombrejat en gris).

B. Memòria- avaluació tècnica de desenvolupament del projecte

Aquest document, amb un **màxim de 15 pàgines**, ha d'incloure obligatòriament els següents apartats:

1. Dades generals del projecte

Expedient	PIN- XXX -2010
Nom del projecte	
Entitat sol·licitant	

NIF entitat	
Persona de contacte	

Nom del tècnic de seguiment	
-----------------------------	--

Quantitat sol·licitada						€
Quantitat atorgada	€	Reformulació pressupost?	SÍ		NO	% Cofinançament (70 o 75%)
Quantitat justificada						€

2. Objectius i accions del projecte

- 2.1. Breu resum del projecte i definició del seu objectiu general.
- 2.2. Descripció dels objectius específics, assenyalant les accions realitzades per aconseguir-los.

3. Avaluació de l'execució i desenvolupament del projecte

- 3.1. Descripció del desenvolupament general del projecte.
- 3.2. Explicació dels objectius assolits respecte els objectius inicialment previstos.
- 3.3. Avaluació final de les accions i actuacions:
 - Avaluar les accions, per separat.
 - Explicar detalladament les actuacions de difusió.
 - Definir els indicadors utilitzats, resultats obtinguts i justificació del grau de desviació respecte el previst.
 - Exposar el grau d'assoliment dels objectius en funció dels criteris de:
 - Eficàcia¹

¹ **Eficàcia**: mesura el grau o nivell d'assoliment dels objectius i dels resultats del projecte (en una població beneficiària i durant un temps determinat). No considera els costos necessaris per assolir els objectius i resultats.

- Eficiència
- Sostenibilitat

3.4. Previsió de consolidació.

Esmentar les expectatives de consolidació de l'activitat o servei iniciats i la seva viabilitat econòmica.

Fer menció especial, si escau, de la previsió de manteniment dels llocs de treball creats i de les possibilitats d'ampliació.

3.5. Grau de transferència. Explicar el potencial de transferència que té el projecte en d'altres sectors o territoris. Descriure quines actuacions s'han realitzat en aquest sentit i/o quines actuacions estan previstes.

3.6. Explicar quina és la previsió i quin ha estat l'impacte final un cop acabat el projecte. Definir aquest impacte a curt, mitjà i llarg termini un cop finalitzat el projecte.

3.7. Definir quines són les fonts de verificació que s'han utilitzat per tal de fer l'avaluació final del projecte (indicadors, estudis, enquestes, auditories....).

3.8. Avaluar la participació de les entitats sòcies del projecte en les accions que han desenvolupat.

4. Productes resultants

- 4.1. Relació i descripció del productes resultants.
- 4.2. Argumentar el grau d'adaptació del producte resultant final als objectius del projecte. Justificar-ne les possibles desviacions.

5. Observacions

Camp lliure per incloure comentaris que no es puguin argumentar en cap dels apartats anteriors.

Eficiència: mesura l'assoliment dels resultats en relació als recursos (financers, tècnics, humans i naturals) que es consumeixen. Un projecte serà més eficient quants menys recursos consumeixi en relació als resultats predeterminats.

Sostenibilitat: és el grau en què els efectes positius derivats del projecte continuen una vegada acabat aquest.

C. Annex amb els productes resultants del projecte

Cal lliurar un exemplar de cada producte (estudis, anàlisis, informes, vídeos, publicacions...) en format paper o digital. Els productes han d'estar identificats amb el codi d'actuació al qual pertanyen (per exemple, 1.A.1).

D'acord amb l'article 15 de l'Ordre TRE/293/2010:

15.1 Les entitats beneficiàries de la subvenció han de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament provinent del FSE i del Servei d'Ocupació de Catalunya, del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció segons el que s'estableix a l'article 21.1n) sobre les obligacions de les entitats beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i els articles 8 i 9 del Reglament (CE) 1828/2006, de la Comissió de 8 de desembre de 2006.

15.2 En totes les accions directament relacionades amb el projecte subvencionat que tinguin un suport documental i/o audiovisual haurà de constar que és un projecte subvencionat pel Servei d'Ocupació de Catalunya, i que està cofinançat pel Fons Social Europeu, amb la inclusió dels logotips corresponents, sense perjudici del que s'estableixi a les convocatòries corresponents, i cofinançat pel Fons Social Europeu, amb els logotips corresponents.