

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució produirà efectes des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 15 de febrer de 2005

JOSEP MARIA RAÑÉ I BLASCO
Conseller de Treball i Indústria

ANNEX

Criteris de selecció dels projectes

D'acord amb el que estableixen els articles 9 i 27 de l'Ordre de 28 de gener, d'entre les obres i els serveis que compleixin els requisits que estableix l'article 26, s'aplicaran els criteris de selecció següents:

a) Els projectes de més interès general i social. Dins d'aquest apartat es prioritzaran els projectes següents:

Els que estiguin adreçats a la contractació de treballadors desocupats dels col·lectius considerats preferents en l'àmbit del foment de l'ocupació i estableixin una discriminació positiva pel que fa als col·lectius amb més dificultats d'inserció, com els aturats de llarga durada, els majors de 40 anys, les dones, i persones amb disminució física o psíquica, entre d'altres (puntuació màxima de 20 punts).

Aquells que proposin activitats i ocupacions de caràcter preferent d'acord amb la resolució anual del director del Servei d'Ocupació de Catalunya (puntuació màxima de 33 punts).

Aquells que proposin contractes a temps parcial (puntuació màxima de 5 punts).

b) Els projectes que acreditin un nivell d'inserció laboral més gran, bé mitjançant incorporació directa dels treballadors a l'entitat col·laboradora a la finalització dels projectes, o en el termini que s'acordi entre l'entitat col·laboradora i el Servei d'Ocupació de Catalunya. En aquest apartat es prioritzaran els projectes següents:

Aquells que aportin experiència i direcció tècnica adequada per aconseguir els objectius proposats i especialment els que incloguin accions destinades a l'ocupació dels treballadors, com ara la impartició de mòduls d'alfabetització informàtica, mòduls específics de seguretat i salut laboral relacionats amb els treballs a realitzar durant el pla d'ocupació, coneixements bàsics de llengua catalana, mòduls específics de sensibilització i conscienciació mediambiental, formació específica de l'ofici, tècniques de recerca de feina, accions d'orientació i informació, mesures d'autoocupació, etc. (màxim de 25 punts).

Aquells que tinguin major coherència amb els programes de polítiques actives que duu a terme el Servei d'Ocupació de Catalunya (màxim de 9 punts).

c) Els projectes que estiguin cofinançats per les entitats sol·licitants. Es prioritzaran els projectes en què l'entitat proposi períodes de contractació superiors als subvencionats o jornades laborals superiors a la subvencionada (màxim de 8 punts).

En cap cas seran objecte de subvenció aquelles sol·licituds presentades per les institucions sense ànim de lucre amb la finalitat d'executar obres.

En cap cas seran subvencionables els projectes que impliquin la comercialització de productes o aquells que pel seu objecte siguin susceptibles de participar en altres convocatòries d'altres programes de polítiques actives d'ocupació.

La puntuació mínima requerida per aprovar un projecte és de 50 punts.

(05.039.084)

RESOLUCIÓ

TRI/320/2005, de 15 de febrer, de convocatòria per a l'any 2005 per a la concessió de subvencions per a la realització d'itineraris personals d'inserció previstos a l'Ordre de 10 de desembre de 2001, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions d'orientació professional, modificada per l'Ordre de 5 de novembre de 2002 (codi de reserva de convocatòria Z19).

Atès l'article 4 de l'Ordre de 10 de desembre de 2001, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions d'orientació professional (DOGC núm. 3542, de 28.12.2001), modificada per l'Ordre TIC/391/2002, de 5 de novembre (DOGC núm. 3772, de 29.11.2002), on s'estableix que anualment es publicarà, mitjançant resolució del conseller de Treball i Indústria, la convocatòria de les sol·licituds de subvenció, en la qual s'especificarà el termini de la presentació de sol·licituds, l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar, i la quantia màxima destinada;

Vista la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i de creació del Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 3676, de 12.7.2002);

Vista la Llei 11/2004, de 27 de desembre de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2005 (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004);

Atès el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), modificat per la Llei 12/2004, de mesures financeres (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004);

Atès que els ajuts d'aquesta convocatòria tenen cofinançament del Fons Social Europeu i se'ls aplica el Reglament (CE) núm. 1784/1999 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de juliol de 1999 (DOCE L213/5, de 13.8.1999), relatiu al Fons Social Europeu, el Reglament (CE) núm. 1159/2000 de la Comissió de 30 de maig de 2000 (DOCE L130/30, de 31.5.2000), sobre les activitats d'informació i publicitat que han de dur a terme els Estats membres en relació amb les intervencions dels Fons estructurals, i el Reglament (CE) núm. 438/2001 de la Comissió, de 2 de març de 2001 (DOCE L63/21, de 3.3.2001), pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1260/1999 del Consell en relació amb els sistemes de gestió i control dels ajuts atorgats amb càrrec als Fons Estructurals;

Atès el que disposa la Llei 56/2003, de 16 de desembre, d'ocupació (BOE núm. 301, de

17.12.2003), en relació amb la necessitat d'una estreta coordinació entre polítiques d'ocupació, ubicades dins les orientacions generals de la política econòmica i en el marc de l'estratègia coordinada per a l'ocupació regulada pel Tractat constitutiu de la Comunitat Europea;

Atès que a la Cimera de Luxemburg de 1997 es va adoptar el primer grup de Directrius per a l'Ocupació que havien de regir l'Estratègia Europea per a l'Ocupació, basant-se en 4 eixos fonamentals des d'una perspectiva preventiva: millorar la capacitat d'inserció professional (ocupabilitat), desenvolupar l'esperit emprenedor i la creació de llocs de treball, fomentar la capacitat d'adaptació de les empreses i els seus treballadors i reforçar les polítiques d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes;

Atès que els instruments ocupacionals bàsics a l'abast dels Estats Membres per al desenvolupament de les directrius indicades són la formació ocupacional i contínua i orientació;

Atès el nou objectiu estratègic incorporat a l'Estratègia Europea per a l'Ocupació a la Cimera de Lisboa de 2000: la plena ocupació mitjançant un sistema d'educació i formació permanent, que garanteixi la transició cap a una economia i una societat basada en el coneixement;

Atès que s'ha informat el Consell de Direcció del Servei d'Ocupació de Catalunya, vist l'informe de la Intervenció Delegada i de l'Assessoria Jurídica, a proposta del director del Servei d'Ocupació de Catalunya i en ús de les facultats que em són conferides d'acord amb l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

RESOLUCIÓ:

Article 1
Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a l'any 2005 per a la presentació de sol·licituds per al desenvolupament d'itineraris personals d'inserció, actuacions previstes a l'Ordre de 10 de desembre de 2001.

Article 2
Règim jurídic

El règim jurídic aplicable a la present convocatòria és el que estableix l'Ordre de 10 de desembre de 2001, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions d'orientació professional, modificada per l'Ordre TIC/391/2002, de 5 de novembre, així com el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), modificat per la Llei 12/2004, de mesures financeres (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004).

Article 3
Aplicació pressupostària i imports màxims per a l'any 2005

3.1 L'atorgament de les subvencions per a les actuacions d'itineraris personals d'inserció es farà a càrrec de la partida pressupostària 62.04.482620000/0000 (codi de reserva de crè-

dit Z19) del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2005, amb un import màxim de 5.000.000 d'euros.

3.2 Els ajuts concedits per als Itineraris personals d'inserció són cofinançats pel Fons Social Europeu, mitjançant el Programa Operatiu de Catalunya (núm. 2000ES053PO313) Objectiu 3, en un percentatge del 40%.

Article 4

Presentació de sol·licituds i documentació general

4.1 El termini per a la presentació de sol·licituds i de la documentació que s'hi ha d'annexar serà de trenta dies naturals a partir de l'endemà que aquesta Resolució es publiqui al DOGC. Les sol·licituds que facin referència a un sol àmbit territorial d'actuació es presentaran al servei territorial corresponent, adreçades al director del Servei d'Ocupació de Catalunya:

Servei Territorial del SOC a Barcelona (c. Albareda, 2-4, 08004 Barcelona).

Servei Territorial del SOC a Girona (c. Rutlla, 69-75, 17003 Girona).

Servei Territorial del SOC a Lleida (c. General Britos, 3, 25007 Lleida).

Servei Territorial del SOC a Tarragona (c. Joan Baptista Plana, 29-31, 43005 Tarragona).

Serveis Territorials de Treball i Indústria a les Terres de l'Ebre (c. de la Rosa, 9, 43500 Tortosa).

Les sol·licituds i la documentació corresponent presentades per obtenir la subvenció es tramitaran d'acord amb el que disposa l'article 6 de l'Ordre de 10 de desembre de 2001.

4.2 Per a les sol·licituds que facin referència a més d'un àmbit territorial d'actuació, les sol·licituds s'hauran d'adreçar al director del Servei d'Ocupació de Catalunya, a les dependències del carrer Sepúlveda, 148-150, 08011 de Barcelona.

4.3 Les sol·licituds també es podran presentar de qualsevol de les maneres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

4.4 Juntament amb el model normalitzat de la sol·licitud de subvenció (els impresos normalitzats estan disponibles a l'adreça <http://www.gencat.net/treball>, en l'opció d'impresos laborals), s'hi haurà d'adjuntar original i còpia de la documentació que s'estableix en aquest article.

4.5 Documentació per a la sol·licitud de subvenció per a la realització d'itineraris personals d'inserció:

Memòria explicativa del projecte a desenvolupar, amb els continguts mínims que s'expliciten a les instruccions que acompanyen el model de sol·licitud de subvenció normalitzat.

Declaració del responsable legal de l'entitat conforme el local, o sala, o establiment, o centre de treball compleix els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Còpia autenticada de l'escriptura pública de constitució i/o modificació de l'entitat, degudament inscrita en el registre corresponent.

Còpia autenticada de l'escriptura on constin els poders de la persona que fa la sol·licitud i, si escau, acreditació de la legitimació del sol·licitant.

Còpia autenticada dels estatuts, en els quals ha de constar la manca de finalitats lucratives.

Declaració d'existència d'altres subvencions, amb indicació de l'estat en què es troben, de la quantia i la declaració expressa, tanmateix ha de quedar constància de forma expressa si les esmentades subvencions financen total o parcialment i directa o indirectament les actuacions d'itineraris Personals d'Inserció. En cas que no hi hagi altres subvencions, cal la declaració expressa de no haver demanat cap ajut o subvenció per a la realització de les actuacions objecte de la sol·licitud de subvenció.

Declaració relativa al desenvolupament d'altres activitats (públiques o privades) en concurrència amb el programa d'itineraris Personals d'Inserció, i en la qual s'haurà d'explicitar el percentatge de despeses que s'ha d'imputar al programa subvencionat vers la resta d'activitats desenvolupades per l'entitat, així com el criteri d'imputació de les despeses.

Còpia autenticada de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat.

Dos exemplars del full de transferència bancària, segons el model normalitzat facilitat per la Subdirecció General del Tresor, del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya. En el cas dels impresos facilitats mitjançant l'adreça <http://www.gencat.net/economia/pressupostos>, es presentaran 4 fulls de transferència en format simple.

Acreditació de la disponibilitat immediata per part de l'entitat sol·licitant, mitjançant còpia compulsada de la propietat del local, arrendament o acord de disponibilitat signat del propietari, en cas que s'atorgui la subvenció i s'aprovi el citat punt d'actuació.

Declaració de disposar dels mitjans tècnics i informàtics adients per tal de connectar-se als dispositius informàtics per a la gestió de les actuacions objecte de la sol·licitud de subvencions que determini el Servei d'Ocupació de Catalunya.

En el cas d'empreses públiques o privades, amb un nombre de treballadors de 50 o més, la declaració del compliment de donar ocupació almenys a un 2% de treballadors amb disminucions sobre el nombre total de treballadors de l'entitat o la declaració conforme s'apliquen les mesures alternatives d'acord amb el Reial decret 27/2000, de 14 de gener (BOE núm. 22) i el Decret 246/2000, de 14 de juliol (DOGC núm. 3196, de 2.8.2000). Si el nombre de treballadors és inferior a 50, l'entitat ha de presentar declaració sobre aquest fet.

En cas d'empresari individual, la declaració censal o alta de l'IAE o últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques segons escaigui.

4.6 Si la sol·licitud no reuneix els requisits que s'estableixen a la present resolució de convocatòria, es farà un únic requeriment a l'interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils, improrrogables, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així se'l tindrà per desistit de la seva petició, amb la resolució prèvia corresponent.

4.7 En el moment que l'entitat rebí resolució d'atorgament de subvenció, disposarà d'un mes, des de l'endemà de la notificació de l'esmentada Resolució d'atorgament, per tal de presentar la següent documentació per a l'inici efectiu de les actuacions subvencionades i procedir a l'ordenació de les bestretes corresponents de la subvenció atorgada per a la realització d'accions d'itineraris personals d'inserció:

Certificats de solidesa dels punts d'actuació autoritzats.

Còpia compulsada del contracte de la pòlissa d'assegurances exigida a l'article 19.1 de l'Ordre de 10 de desembre de 2001 o certificat d'assegurança d'accidents personals, d'acord amb la Circular de 6 de febrer de 2004, sobre l'acreditació de cobertura d'assegurances de contractació obligatòria de la Direcció General de Política Financera i Assegurances del Departament d'Economia i Finances.

Certificat emès per l'òrgan competent, que acrediti que l'entitat subvencionada està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Administració de l'Estat i amb la Seguretat Social.

Documentació del personal tècnic: altes de Seguretat Social o el darrer imprès de cotització a la Seguretat Social, còpia compulsada de la titulació universitària i currículum del personal que intervé en el desenvolupament de les actuacions.

Documentació del personal administratiu: altes de Seguretat Social o el darrer imprès de cotització a la Seguretat Social del personal que intervé en el desenvolupament de les actuacions.

Si l'entitat ha sol·licitat la bestreta del 100% de la subvenció atorgada, la resolució d'atorgament es pronunciarà sobre aquest fet, i en el cas que s'accepti, l'entitat haurà d'aportar l'imprès corresponent que acrediti haver posat a disposició del Servei d'Ocupació de Catalunya, i per import del total de la subvenció atorgada, les garanties corresponents a la Caixa General de Dipòsits, tenint en compte que, en cas que l'entitat es trobi dins dels supòsits d'exempció de presentar les garanties exigides, caldrà que comuniqui expressament aquesta condició, amb la fonamentació jurídica corresponent que l'eximeix d'aquest tràmit.

Tant els certificats de solidesa dels punts d'actuació autoritzats com el contracte de la pòlissa d'assegurances exigida a l'article 19.1 de l'Ordre de 10 de desembre de 2001 han de tenir validesa per a tot el període d'execució subvencionat.

Si transcorregut el termini d'un mes abans esmentat, l'entitat sol·licitant no aporta la documentació indicada, la resolució d'atorgament restarà sense efecte, prèvia notificació de la resolució corresponent.

4.8 En cas que el centre o entitat hagi col·laborat anteriorment amb el Servei d'Ocupació de Catalunya i els documents que tot seguit es detallen es trobin ja en poder del Servei d'Ocupació de Catalunya o als Serveis Territorials del Servei d'Ocupació de Catalunya, es poden substituir per una declaració del sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, amb indicació del lloc i data on es va presentar la documentació esmentada:

Còpia compulsada de l'escriptura pública de constitució i/o modificació de l'entitat degudament inscrita en el registre corresponent.

Còpia compulsada dels estatuts de l'entitat.

Còpia compulsada de l'escriptura on constin els poders de la persona que fa la sol·licitud i, si escau, acreditació de la legitimació del sol·licitat.

Declaració censal, o alta o darrer rebut de l'IAE segons escaigui.

4.9 Les entitats interessades a demanar que s'aboni la bestreta del 100% de la subvenció en

el cas d'atorgament, ho hauran de sol·licitar d'una manera expressa en el moment de fer la sol·licitud de subvenció, d'acord amb la previsió i els requisits determinats a l'article 22.d) de l'Ordre de 10 de desembre de 2001. En aquest cas, per a l'ordenació del pagament de les bestretes del 100% de la subvenció atorgada, caldrà presentar prèviament, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, l'imprès corresponent que acrediti haver posat a disposició del Servei d'Ocupació de Catalunya, i per import del total de la subvenció atorgada, les garanties corresponents a la Caixa General de Dipòsits, tenint en compte que, en cas que l'entitat es trobi dins dels supòsits d'exempció de presentar les garanties exigides, caldrà que comuniqui expressament aquesta condició, amb la fonamentació jurídica corresponent que l'eximeix d'aquest tràmit.

Article 5

Concessió de subvencions

5.1 Les sol·licituds i la documentació corresponent presentades per obtenir les subvencions es tramitaran d'acord amb el que disposen els articles 6, i 27 de l'Ordre de 10 de desembre de 2001.

5.2 D'acord amb la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i de creació del Servei d'Ocupació de Catalunya, correspon al director del Servei d'Ocupació de Catalunya atorgar les subvencions després d'haver-ne informat el Consell de Direcció, amb la proposta prèvia del subdirector general de Serveis d'Ocupació, d'acord amb l'article 12 del Decret 69/2004, de 20 de gener, de reestructuració del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Article 6

Termini per resoldre les sol·licituds

6.1 El termini per resoldre les sol·licituds de subvenció serà de sis mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si en aquest termini no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, cal entendre desestimada la sol·licitud, d'acord amb l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació (DOGC núm. 3778, de 10.12.2002).

6.2 La resolució ha de ser motivada i es notificarà a l'interessat d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, amb l'avertiment que contra aquesta, que no exhaurix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller de Treball i Indústria en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquella.

La resolució del director del Servei d'Ocupació de Catalunya adreçada a una administració pública exhaurix la via administrativa, i aquesta podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la seva notificació, sens perjudici del que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 7

Puntuació dels criteris de valoració per a la concessió de les subvencions

El sistema de puntuació dels criteris de valo-

ració per a la concessió de les subvencions que s'estableixen a l'article 26 de l'Ordre de 10 de desembre de 2001, és el que s'indica a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Article 8

Naturalesa dels ajuts

La naturalesa d'aquests ajuts, atorgats pel director del Servei d'Ocupació de Catalunya d'acord amb l'article 12.m) de la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i de creació del Servei d'Ocupació de Catalunya, és pública.

Article 9

Especificacions tècniques per al desenvolupament dels programes

Les entitats subvencionades, d'acord amb el que disposen l'article 29 apartat a.6 de l'Ordre de 10 de desembre de 2001, corresponent a les actuacions d'itineraris personals d'inserció, queden obligades a desenvolupar les actuacions subvencionades d'acord amb les especificacions tècniques, un resum de les quals s'explicita a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

Article 10

Termini d'execució de les actuacions subvencionades

10.1 Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran d'estar obligatòriament en disposició d'iniciar les actuacions amb els usuaris en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de notificació de la resolució d'atorgament de subvenció, prèvia presentació de tota la documentació relacionada a l'article 4 d'aquesta Resolució en forma i termini.

10.2 El termini màxim per a l'execució total de les actuacions subvencionades és el 31 de desembre de 2005.

Article 11

Publicitat

D'acord amb l'article 94.6 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, s'ha de donar publicitat de les subvencions atorgades exposant-les al tauler d'anuncis del Servei d'Ocupació de Catalunya (c. Sepúlveda, 148-150, 08011 Barcelona) i, en el supòsit de subvencions d'un import superior a 6.000 euros, s'ha de publicar a més al DOGC. En tot cas, s'han d'indicar el beneficiari, la quantitat concedida, les finalitats de la subvenció i el crèdit pressupostari al qual s'han imputat.

DISPOSICIÓN ADDICIONAL

La quantia màxima per a l'any 2005 amb la qual es subvencionaran les retribucions totals, incloses les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social per tots els conceptes, del personal necessari per a l'execució de les accions, en funció del conveni col·lectiu aplicable, de la normativa general aplicable i d'acord amb la normativa d'aplicació a les administracions públiques per a funcionaris, és la següent:

a) Per als tècnics, les establertes en la normativa d'aplicació respectiva per cada categoria, nivell o grup professional, i fins a 28.275,31 euros per any.

b) Per al personal de suport, les retribucions establertes en la normativa d'aplicació respec-

tiva per cada categoria, nivell o grup professional, fins a 19.792,72 euros per any.

DISPOSICIÓN FINAL

Aquesta Resolució produirà efectes des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 15 de febrer de 2005

JOSEP MARIA RANÉ I BLASCO
Conseller de Treball i Indústria

ANNEX 1

Puntuació dels criteris de valoració de les sol·licituds per a la realització d'itineraris personals d'inserció

Els criteris de valoració per a la concessió de subvencions són els que s'estableixen a l'article 26 de l'Ordre de 10 de desembre de 2001 que, d'acord amb el procediment de concurrència competitiva, seran puntuats com s'especifica a continuació, tenint en compte que el màxim de punts que pot obtenir el projecte sol·licitat és de 100:

Criteri a) Que l'entitat proposi les actuacions a zones que garanteixin la cobertura territorial de les necessitats detectades i on els recursos existents siguin insuficients per atendre aquestes necessitats, les quals, seran mesurades prioritàriament en termes d'atur registrat i demanda pendent. Si s'escau, es valorarà també, la contribució a la millora de les finalitats i objectius ocupacionals del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Puntuació del criteri a), màxim 10 punts:

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte el conjunt de les sol·licituds de subvenció, atenent als punts d'actuació proposats al territori, de forma que les zones geogràfiques amb menor cobertura seran valorades amb la màxima puntuació d'aquest criteri si existeix una proporció en termes d'atur registrat i demanda pendent, i la implantació en el territori de l'entitat sol·licitant.

Criteri b) Experiència de l'entitat en el desenvolupament de les accions sol·licitades. Així mateix, es valorarà de forma positiva que l'entitat acrediti experiència en el tractament de col·lectius amb especials dificultats per a la seva inserció o reinserció en el mercat de treball, i d'entre aquests, es prioritzaran aquelles entitats que habitualment atenguin menys de 25 anys amb menys de 6 mesos d'atur, i/o que disposin d'una xarxa consolidada de captació del perfil dels usuaris sol·licitats. En el cas d'entitats que ja hagin realitzat les actuacions subvencionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya en exercicis anteriors, aquest criteri inclou la valoració del nivell d'execució assolit per l'entitat, tant a nivell quantitatiu com qualitatiu.

Puntuació del criteri b), màxim 35 punts: Es poden donar quatre situacions diferents:

En funció de si l'entitat ja ha col·laborat l'any anterior en el programa IPI o no.

En funció de si la derivació d'usuaris a atendre és mitjançant les Oficines del Servei d'Ocupació de Catalunya o mitjançant la borsa pròpia de l'entitat. Ateses les diferents casuístiques, es valoraran com s'especifica a continuació:

b.1) Entitats que van col·laborar en el programa l'exercici immediatament anterior a la present convocatòria:

b.1.1 Entitat de borsa pròpia:

Execució de l'any anterior tant a nivell quantitatiu (5 punts) com a nivell qualitatiu (15 punts).

Definició detallada del perfil dels usuaris a atendre on quedi constància de les dificultats per accedir als circuits normals establerts i la necessitat d'una actuació específica (5 punts).

Disposar d'una xarxa consolidada de captació del tipus concret d'usuari sol·licitat (5 punts).

Disposar de material tècnic específic per el tipus concret d'usuari sol·licitat (5 punts).

b.1.2 Entitat amb derivació d'usuaris des de les Oficines del Servei d'Ocupació de Catalunya:

Execució de l'any anterior tant a nivell quantitatiu (5 punts), com a nivell qualitatiu (15 punts).

Que el nombre d'itineraris sol·licitats sigui coherent i es correspongui amb les necessitats de la zona d'actuació, d'acord amb l'atur registrat i la demanda pendent (5 punts).

Disposar de material tècnic per tal de poder actuar davant qualsevol tipus de col·lectiu que sigui derivat des de les oficines del Servei d'Ocupació de Catalunya (10 punts).

b.2) Entitats que no van col·laborar en el programa l'exercici immediatament anterior a la present convocatòria:

b.2.1 Entitats amb borsa pròpia d'usuaris:

Experiència de l'entitat en la realització d'actuacions d'orientació per la inserció i/o reinserció en el mercat de treball (10 punts).

Adequació del projecte a desenvolupar presentat per l'entitat en el marc de les actuacions subvencionades (10 punts).

Definició detallada del perfil dels usuaris a atendre on quedi constància de les dificultats per accedir als circuits habituals i la necessitat d'una actuació específica (5 punts).

Disposar d'una xarxa consolidada de captació del tipus concret d'usuari sol·licitat (5 punts).

Disposar de material tècnic específic per el tipus concret de col·lectiu sol·licitat (5 punts).

b.2.2 Entitat amb derivació d'usuaris des de les Oficines del Servei d'Ocupació de Catalunya:

Experiència de l'entitat en la realització d'actuacions d'orientació per la inserció i/o reinserció en el mercat de treball (10 punts).

El projecte a desenvolupar presentat per l'entitat en el marc de les actuacions subvencionades (10 punts).

Que el nombre d'itineraris sol·licitats sigui coherent i es correspongui amb les necessitats de la zona d'actuació, d'acord amb l'atur registrat i la demanda pendent (5 punts).

Disposar de material tècnic per tal de poder actuar davant de qualsevol tipus de col·lectiu que sigui derivat per les oficines del Servei d'Ocupació de Catalunya (10 punts).

Criteri c) Que l'entitat sol·licitant desenvolupi de forma habitual i ordinària tasques d'informació i orientació professional com a activitat no lucrativa i que disposi dels recursos humans i materials necessaris per al seu desenvolupament.

Puntuació del criteri c), màxim 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte la descripció detallada de l'activitat d'orientació professional per a la inserció que realitza l'entitat habitualment, al marge del període subvencionat (si és el cas), tenint en

compte: els horaris d'atenció al públic, el perfil professional i formatiu de les persones que realitzen l'activitat, el tipus de servei que s'ofereix en l'àmbit de l'orientació professional, infraestructura i recursos específics per a la realització del servei i finançament d'aquest.

Criteri d) Que els aspectes organitzatius i de planificació de l'entitat assegurin un flux adient de participants i garanteixin la puntualitat i exactitud de la informació de retorn al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Puntuació del criteri d), màxim 20 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte la descripció detallada de la implementació del projecte sol·licitat per l'entitat, d'acord amb el número d'itineraris que es preveu realitzar: planificació de les actuacions, recursos materials i humans per dur-les a terme dins del període d'execució, etc.

Criteri e) La possible reducció del cost del desenvolupament de les actuacions per eficiència o concurrència amb altres subvencions.

Puntuació del criteri e), màxim 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte una descripció detallada de la concurrència d'ajuts, subvencions i/o altres vies de finançament que incideixin de forma positiva en la disminució del cost de l'activitat expressada en termes de subvenció màxima.

Criteri f) L'existència de pactes territorials.

Puntuació del criteri f), màxim 5 punts.

Criteri g) Que l'entitat sol·licitant desenvolupi altres mesures de caràcter ocupacional complementàries a les regulades en aquest Títol de forma que una mateixa entitat pugui oferir als demandants la major oferta d'actuacions ocupacionals necessàries per tal d'assolir la inserció i/o millora de les possibilitats d'ocupació dels usuaris atesos.

Puntuació del criteri g), màxim 20 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri, es tindrà en compte el vincle i l'especial implantació al territori de l'entitat sol·licitant (preferentment amb àmbit d'actuació pluriprovincial), la representació i relació de l'entitat amb el mercat de treball (preferentment administracions locals, organitzacions empresarials i sindicals), l'oferta d'actuacions ocupacionals desenvolupades, tant des del punt de vista quantitatiu com qualitatiu, així com complementarietat d'aquestes vers l'activitat subvencionada.

ANNEX 2

Recull d'especificacions tècniques vinculants per al desenvolupament de les actuacions d'itineraris personals d'inserció

L'experiència obtinguda en l'aplicació de les accions d'Informació i Orientació Professional per a l'ocupació des de l'any 1998 per part del Departament de Treball ha posat de manifest que el descens de les xifres d'atur registrat a Catalunya repercuteix majoritàriament sobre els perfils ocupacionals que més possibilitats d'inserció ofereixen al mercat de treball, és a dir, aquells demandants d'ocupació que han estat capaços de construir un itinerari professional acurat a les necessitats d'actualització, formació i adaptació professional que el mercat laboral requereix.

Aquesta realitat fa que, des del Servei d'Ocupació de Catalunya, s'incideixi cada cop més en

la necessitat d'actuacions individualitzades, basades en l'atenció personalitzada dels ciutadans demandants d'ocupació, destinades a la consecució de la construcció del itinerari personal per a la inserció, que s'ajusti a les característiques i necessitats concretes dels usuaris del programa.

En l'actualitat les característiques de l'atur en la nostra comunitat autònoma ens dibuixa els perfils de demandants d'ocupació amb majors dificultats per trobar una feina, de forma que se'ns plantegen dos reptes bàsics: actuar de forma preventiva (de les situacions d'atur de llarga durada) i actuar de forma eficient sobre les necessitats dels nostres demandants d'ocupació, d'acord amb les seves característiques i necessitats individuals. D'altra banda, en tractar-se d'una actuació finançada per fons transferits des de l'Estat, prevista al Pla Nacional d'Acció per a l'Ocupació (PNAE), en el marc de la Llei 56/2003, de 16 de desembre, d'ocupació i de l'Estratègia Europea per a l'Ocupació i l'Agenda 2000, on es concreten els objectius prioritaris dels FSE (2000-2006). Per a l'exercici 2005 es preveu l'atenció prioritària del col·lectiu de menors de 25 anys abans dels 6 mesos d'inscripció com a aturats.

Basant-se en aquest context, per al desenvolupament del programa IPI l'any 2005, s'estableix una actuació base per tal de calcular la subvenció màxima corresponent a una atenció personalitzada, en termes de la seva durada mitjana, tenint en compte que, aquest tipus d'atenció, cas per cas, mitjançant actuacions individuals, ha de constituir l'eix vertebrador de l'itinerari de cadascun dels usuaris, les quals seran complementades amb els continguts propis de les actuacions grupals, quan aquests continguts siguin aconsellables i coherents amb les necessitats i característiques dels usuaris així com per a la seva inserció, que és l'objectiu de l'actuació subvencionada.

A aquests efectes s'ha distingit, en funció del tipus de col·lectiu:

En el supòsit d'entitats que actuïn exclusivament amb col·lectius d'especials dificultats per a la seva inserció i/o reinserció en el mercat de treball, el perfil dels quals fan necessari actuacions més específiques i/o intenses (veure la relació d'aquest tipus de col·lectius que s'indica en el present document), les entitats sol·licitants poden optar a una actuació base de 25 hores de mitjana.

Per a la resta d'entitats i tipus de col·lectius, l'actuació base és de 20 hores de mitjana.

En aquest sentit, el Servei d'Ocupació de Catalunya considerarà com a usuari atès (és a dir, com a IPI subvencionable) en el marc del programa, i als afectes de justificació econòmica:

—1 En el supòsit que es tracti de col·lectius d'especials dificultats per a la seva inserció i/o reinserció en el mercat de treball, el perfil dels quals fan necessari actuacions específiques, l'IPI que hagi implicat una atenció entre un mínim de 10 hores i un màxim de 45. Sempre que els usuaris atesos corresponguin al perfil específic pel qual es va atorgar la subvenció.

—2 Per a la resta d'usuaris, l'IPI que hagi implicat una atenció entre un mínim de 4 hores i un màxim de 36.

D'altra banda, per maximitzar la seva eficàcia, el que es vol implementar és una actuació que tingui en compte cadascuna de les persones participants, considerades individualment (les seves característiques i necessitats en relació amb la seva inserció), per tant, es pressuposa un plantejament metodològic individualitzat, articulad a partir d'actuacions personalitzades. Per aquest motiu, les entitats han de desenvolupar l'actuació subvencionada de forma que, del conjunt d'itineraris realitzats, un mínim del 50% de les hores totals realitzades (imputables als efectes de la subvenció atorgada), han de correspondre, com a mitjana, a actuacions individuals.

El desplegament de les actuacions concretes, amb el plantejament metodològic abans esmentat, es realitzarà d'acord amb els continguts proposats en el present document i se sostindrà en un document signat per l'usuari denominat Pacte d'Itinerari d'Orientació.

Resum del marc metodològic per al desenvolupament dels IPI:

A) Atenció personalitzada:

1. Entrevista personal inicial (EPI).

Definició: l'entrevista personal inicial es defineix com un procés personalitzat que té com a objectiu la delimitació del perfil ocupacional de l'usuari, mitjançant entrevistes individuals i, si s'escau, superació de proves psicotècniques, per tal de identificar els elements que incideixen en la inserció i/o reinserció en el mercat de treball. Amb la informació processada en aquesta actuació, es procedirà al disseny de l'itinerari personal adient per a la inserció laboral d'aquell usuari, el qual haurà de ser consensuat amb ell.

2. Tutoria personalitzada per a l'ocupació.

Definició: la tutoria constitueix, dins el conjunt d'accions d'orientació professional per a l'ocupació, l'actuació bàsica de l'itinerari personal del demandant, el seu eix vertebrador, donat que:

Per una banda ens permet avaluar i, en el seu cas assegurar, que les persones que participen, a nivell individual, van processant i interioritzant les activitats i propostes que suggereix el tècnic, de forma que puguin aplicar-les al seu cas concret; i per l'altre, és l'eina bàsica per fer l'acompanyament i seguiment de la inserció, a partir d'un pla d'acció a portar a terme pel mateix demandant (en definitiva, es tracta de l'avaluació de l'aprofitament de la seva participació en el programa).

3. Tutoria personalitzada per a l'autoocupació.

Definició: actuació que té com a objectiu el seguiment i direcció de les activitats pròpies de la implementació efectiva del projecte d'autoocupació presentat per l'usuari i avaluat com a viable amb el tècnic.

B) Actuacions complementàries, desenvolupades mitjançant metodologies grupals:

4. Desenvolupament d'aspectes personals per a l'ocupació (DAPO).

Definició: acció dirigida a incidir sobre els aspectes personals que faciliten la posada en marxa i el manteniment d'activitats en un procés d'inserció professional. Cohesió grupal, aportació d'informació i anàlisi dels projectes personals d'inserció professional dels participants.

Metodologia: acció grupal que s'articula en tres mòduls bàsics que són complementaris i independents:

4.1 DAPO-Motivació vers l'ocupació: analitzar i potenciar les motivacions personals vers la recerca activa d'ocupació.

4.2 DAPO-Suport de l'autonomia: desenvolupament i adquisició d'habilitats i recursos que permetin superar les barreres que dificulten afrontar un procés de recerca activa d'ocupació amb autonomia.

4.3 DAPO-Habilitats comunicatives: adquisició de recursos i habilitats tècniques de comunicació que ajudin a la millora de la recerca d'informació i faciliti la superació, amb èxit, d'una entrevista de selecció.

Alternativament, les entitats subvencionades poden integrar en un sol grup la realització de tots tres mòduls, sempre que els participants siguin els mateixos.

Nombre de participants: la naturalesa eminentment pràctica del grup i la metodologia activa que l'ha de regir, fa que no sigui adient el desenvolupament de l'acció per sota de 3 participants, ni per sobre de 10. L'entitat ha de intentar configurar grups el màxim d'homogenis possibles en relació amb les seves necessitats ocupacionals.

5. Recerca activa d'ocupació (RAO):

Definició: conjunt d'actuacions que tenen un doble objectiu bàsic:

Donar a conèixer els recursos i les vies existents per a la recerca activa d'ocupació, contestant la pregunta d'on trobar les ofertes d'ocupació que s'adeqüin als perfils dels usuaris.

Preparar els usuaris per a la superació dels processos de selecció de personal a les empreses (des d'eventuals proves psicotècniques fins a l'entrevista de treball). Es pretén incrementar els coneixements teòrics bàsics i els recursos personals (conductes i habilitats) dels demandants d'ocupació a fi que puguin afrontar l'entrevista de treball així com els diferents processos de selecció amb més possibilitats d'èxit, és a dir, ensenyar-los les conductes que necessiten per fer una impressió positiva a l'entrevistador, partint d'un coneixement previ de les possibles casuístiques en què es pot trobar el demandant durant aquests processos.

L'objectiu és que el demandant conegui els instruments i adquireixi les habilitats necessàries que li possibilitin fer una recerca d'ocupació de forma activa, organitzada i planificada.

Metodologia: acció grupal que es desenvolupa com a taller i que s'articula en cinc mòduls bàsics que són complementaris i independents:

5.1 RAO CV + Autocandidatura: disseny i elaboració del CV dels usuaris així com de la carta de presentació.

5.2 RAO Recursos per a la Recerca Activa: la recerca d'ofertes de treball mitjançant diaris, Internet, etc.

5.3 RAO Procés de selecció (I): l'entrevista de treball (simulacions, pautes, etc.).

5.4 RAO Procés de selecció (II): superació de les proves de selecció (tipus de proves, com superar-les, etc.).

5.5 RAO Informació sobre el mercat de treball: aspectes formals del vincle contractual (tipus de contractes, drets i deures dels treballadors, etc.).

Alternativament, les entitats subvencionades poden integrar en un sol grup la realització de

tots cinc mòduls, sempre que els participants siguin els mateixos.

Nombre de participants: la naturalesa eminentment pràctica del grup i la metodologia activa que l'ha de regir fa que no sigui adient el desenvolupament de l'acció per sota de 3 participants, ni per sobre de 10. L'entitat ha de intentar configurar grups el màxim d'homogenis possibles en relació amb les seves necessitats ocupacionals.

6. Informació i motivació per a l'autoocupació (INMA).

Definició: acció encaminada a motivar i fomentar l'autoocupació i la cultura emprendedora, a través de la sensibilització i de la informació als demandants d'ocupació. En casos concrets, també es realitzarà l'anàlisi concret de viabilitat de projectes d'autoocupació expressats pels propis usuaris.

Aquesta actuació es podrà desenvolupar sota les metodologies:

Grupals: quan l'actuació tingui com a objectiu sessions informatives sobre la realitat de l'autoocupació, tràmits, requisits, possibles línies d'ajuts o subvencions i situació del mercat.

Individuals: quan l'actuació tingui com a objectiu l'anàlisi de viabilitat d'un projecte d'autoocupació presentat pel mateix usuari i s'hagin de treballar aspectes concrets per a la seva posada en marxa.

Individual: quan el perfil de l'usuari o les seves característiques i/o necessitats no facin recomanable la seva participació en un dels grups abans descrits, però sí que es considera necessari treballar els seus continguts, per tal de garantir el seu aprofitament, es treballaran de forma individual.

Requisits dels recursos per al desenvolupament dels IPI:

Perfil del tècnic:

Llicenciats o diplomats universitaris (com a requisit mínim), preferentment en psicologia, psicopedagogia o pedagogia. En el cas que no es disposi de la titulació universitària qualificada com a preferent (però, en qualsevol cas amb titulació universitària), es valorarà la formació i experiència específica en l'àmbit de l'orientació i inserció professional, així com la realització d'entrevistes personals ocupacionals de naturalesa diagnòstica, de forma que el Servei d'Ocupació de Catalunya només autoritzarà el personal tècnic proposat per l'entitat subvencionada que garanteixi una qualitat tècnica i professional en el desenvolupament de les actuacions.

Instal·lacions i recursos materials:

Per a cadascun dels punts d'actuació sol·licitats hauran d'estar disponibles en el moment de la presentació de la sol·licitud per a la seva valoració als efectes de la resolució del procediment de concurrència competitiva. Els locals que no puguin ser objecte de valoració prèvia a la fase de concurrència competitiva no seran tinguts en compte als efectes de la resolució de la sol·licitud, excepte que l'impediment no estigui causat per una negligència de l'entitat sol·licitant, circumstància que haurà d'estar convingentment motivada.

Per al desenvolupament de les accions, les entitats hauran de disposar de despatxos de 5 m² mínim en el cas de les accions individuals i d'aules de 20 m² mínim, per al desenvolupament de

les accions grupals, condicionats de forma que es garanteixi una actuació de qualitat en relació amb els locals on es desenvolupen les actuacions a tots els nivells (il·luminació, temperatura, ventilació, aïllament acústic, etc.).

Els recursos materials que siguin necessaris per al desenvolupament de les actuacions (retroprojectors, vídeo, televisió, ordinadors connectats a Internet, etc.), i que s'especifiquen al document d'especificacions tècniques, romanen als punts d'actuació autoritzats durant tot el període de desenvolupament del programa subvencionat.

Relació de col·lectius d'especials dificultats per a la seva inserció i/o reinserció en el mercat de treball:

1. Disminuïts (psíquics, físics, sensorials, malalts mentals i *borderlines*).
2. Drogoaddictes i drogoaddictes.
3. Penats i exinterns.
4. Immigrants i minories ètniques, en situació de risc d'exclusió i/o preexclusió social.
5. Dones en situació de risc d'exclusió i/o preexclusió social.
6. Joves en situació de risc d'exclusió i/o preexclusió social.
7. Majors de 45 anys.

En relació amb les activitats d'informació i publicitat de les actuacions subvencionades, caldrà atènyer-se al que disposa el Reglament (CE) núm. 1159/2000 de la Comissió de 30 de maig, sobre les activitats d'informació i publicitat que han de dur a terme els Estats membres en relació amb les intervencions dels Fons Estructurals i al Reglament (CE) núm. 1260/1999, del Consell en relació amb els sistemes de gestió i control dels ajuts atorgats amb càrrec als Fons Estructurals, els beneficiaris d'aquestes subvencions hauran d'identificar de forma clara els locals i l'activitat subvencionada, així com les fonts de finançament, on constarà el Servei d'Ocupació de Catalunya, com a ens que subvenciona l'activitat així com el seu cofinançament a càrrec del Fons Social Europeu.

(05.039.113)

RESOLUCIÓ

TRE/321/2005, de 15 de febrer, de convocatòria per a l'any 2005 per a la concessió de subvencions per al desenvolupament de programes d'escoles taller i cases d'oficis d'acord amb el que preveu l'Ordre TRE/220/2002, de 23 de maig, modificada per l'Ordre TIC/293/2003, de 26 de juny (codi de reserva Z22).

Vist l'article 10 de l'Ordre TRE/220/2002, de 23 de maig, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades als projectes d'escoles taller, cases d'oficis, tallers d'ocupació i unitats de promoció i desenvolupament, pel qual s'estableix que mitjançant una resolució del conseller de Treball i Indústria s'efectuarà la convocatòria per a la presentació de sol·licituds per a l'obtenció de les subvencions previstes en aquesta Ordre.

Vist que l'Estratègia Europea d'Ocupació i les noves directrius i recomanacions del Consell de la Unió Europea en l'àmbit de l'ocupació

tenen com a finalitat assolir la plena ocupació, la millora de la qualitat i la productivitat dels llocs de treball, i el reforç de la cohesió i la inclusió social;

Vist que els ajuts d'aquesta convocatòria tenen cofinançament del Fons Social Europeu i se'ls aplica el Reglament (CE) núm. 1784/1999, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de juliol de 1999 (DOCE L213/5, de 13.8.1999), relatiu al Fons Social Europeu; el Reglament (CE) núm. 1159/2000, de la Comissió de 30 de maig de 2000 (DOCE L130/30, de 31.5.2000), sobre les activitats d'informació i publicitat que han de dur a terme els estats membres en relació amb les intervencions dels fons estructurals; i el Reglament (CE) núm. 438/2001, de la Comissió, de 2 de març de 2001 (DOCE L63/21, de 3.3.2001), pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1260/1999, del Consell, en relació amb els sistemes de gestió i control dels ajuts atorgats amb càrrec als fons estructurals;

Atès el que disposa la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i de creació del Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 3676, de 12.7.2002) el SOC ha de promoure, en l'aplicació dels principis i criteris rectorials del sistema d'ocupació i la racionalització dels procediments d'organització i la desconnexió de la gestió cap al territori, alhora que ha de revisar i adequar els sistemes d'avaluació per tal d'obtenir la millora dels serveis i afavorir l'equilibri territorial.

Atès el que disposa el capítol IX del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), modificat per la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004);

Vista la Llei 11/2004, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2005 (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004);

Atès que s'ha informat el Consell de Direcció del Servei d'Ocupació de Catalunya, vistos els informes previs de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció Delegada, a proposta del director del Servei d'Ocupació de Catalunya i en ús de les facultats que em són conferides d'acord amb l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat,

RESOLC:

Article 1 Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a 2005 per a la presentació de sol·licituds per al desenvolupament de projectes d'escoles taller i cases d'oficis d'acord amb l'article 2.a) de l'Ordre TRE/220/2002, de 23 de maig.

Article 2

Règim jurídic aplicable

El règim jurídic aplicable a la present convocatòria és el que estableixen l'Ordre TRE/220/2002, de 23 de maig, modificada per l'Ordre TIC/

293/2003, de 26 de juny, així com també el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), modificat per la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004).

Article 3

Aplicació pressupostària

3.1 L'atorgament de les subvencions corresponents a la present convocatòria es realitzarà a càrrec de la partida pressupostària 62.04.484620000/0000 (codi reserva Z22) del pressupost del Servei d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2005.

3.2 L'import total màxim destinat a la convocatòria és de 9.140.000 euros, d'acord amb la següent distribució territorial:

Ambit Territorial de Barcelona: 6.140.000 euros.

Ambit Territorial de Girona: 750.000 euros.

Ambit Territorial de Lleida: 550.000 euros.

Ambit Territorial de Tarragona: 1.000.000 d'euros.

Ambit Territorial de les Terres de l'Ebre: 250.000 euros.

Serveis Centrals del SOC per projectes pluriterritorials: 250.000 euros.

El director del Servei d'Ocupació de Catalunya podrà reassignar els romanents territorials, que no s'hagin atorgat, a d'altres Serveis Territorials que així ho requereixin, previ informe preceptiu del Consell de Direcció del SOC.

3.3 Aquestes actuacions tindran el cofinançament del Fons Social Europeu mitjançant el Programa Operatiu de Foment de l'Ocupació, de l'Objectiu 3 núm. 2000ES053PO313, que configura el Marc comunitari de Suport, amb un cofinançament del 40% per part del Fons Social Europeu.

Article 4

Termini de presentació de sol·licituds

4.1 El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació corresponent és de 60 dies a comptar des de l'endemà del dia de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

4.2 Les sol·licituds i la documentació corresponent s'hauran de registrar al Servei Territorial del SOC que correspongui:

Servei Territorial del SOC a Barcelona (c. Albareda, 2-4, 08004 Barcelona).

Servei Territorial del SOC a Girona (c. Rutlla, 69-75, 17003 Girona).

Servei Territorial del SOC a Lleida (c. General Britos, 3, 25007 Lleida).

Servei Territorial del SOC a Tarragona (c. Joan Baptista Plana, 29-31, 43005 Tarragona).

Serveis Territorials de Treball i Indústria a les Terres de l'Ebre (c. de la Rosa, 9, 43500 Tortosa).

Serveis Centrals del SOC a Barcelona (c. Sepúlveda, 148-150, 08011 Barcelona).

Per a projectes pluriterritorials.

S'han de presentar quatre exemplars del model de dossier de sol·licitud normalitzat que es troba a l'icona de Serveis/Impresos/cercar Escoles Taller de la pagina <http://www.gencat.net/treball>, juntament amb la documentació administrativa corresponent. Un dels models serà per a l'interessat un cop registrat.